

Die Abteilung Forschung Innovation Transfer sucht ab sofort und bis 31.12.2023 (bei ggf. möglicher Verlängerung) eine

Studentische Hilfskraft (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

Sie werden das Promotionsbüro der Abteilung FIT bei vielfältigen Tätigkeiten unterstützen. Dies beinhaltet insbesondere die Vorbereitung und Begleitung von diversen Workshops und Netzwerkveranstaltungen sowie Werbeaktionen. Außerdem werden Sie bei der Administration des Forschungsinformationssystems der Hochschule v. a. bei promotionsbezogenen Angelegenheiten mitarbeiten und kleinere allgemeine Bürotätigkeiten und Botengänge erledigen.

Ihr Profil:

- Sie befinden sich in einem laufenden Studium.
- Sie sind kontaktfreudig und kommunikativ, IT-affin, prozessorientiert und sicher in Sprache und Schrift auf Deutsch und Englisch.
- Sie haben sicheren Umgang mit MS Office-Anwendungen.
- Zuverlässigkeit, Verantwortungsbewusstsein, gewissenhafte Arbeitsweise, Flexibilität.

Arbeitsumfang:

Der Arbeitsumfang soll 20 Stunden pro Monat betragen.

Vergütung:

Die Vergütung erfolgt nach üblichem Satz für studentische Hilfskräfte der Frankfurt UAS.

Kontakt:

Bei Interesse melden Sie sich bitte (mit Lebenslauf) bei:

Dr. Dominik Wolf

Frankfurt University of Applied Sciences
Abteilung Forschung Innovation Transfer
Tel.: 069 1533-2636
Wolf.dl@fit.fra-uas.de