

Per Hauspost im Original an:

Abteilung FIT

Antrag auf Promotionsförderung

1. Angaben zur antragstellenden Person	
Nachname, Vorname	
Geburtsdatum	
Straße	
PLZ, Ort	
Telefon	
E-Mail	
Arbeitsverhältnis	
Arbeitgeber	
Anzahl der Kinder	
Geburtsdatum Kind #1	
Geburtsdatum Kind #2	
Geburtsdatum Kind #3	
Geburtsdatum Kind #4	

2. Beantragte Förderung	
(Bitte kreuzen Sie die gewünschte Unterstützung an. Die Option 4 kann zusätzlich zu den Optionen 1, 2 oder 3 angekreuzt werden.)	
(1) Antrag auf Bewilligung eines Grundstipendiums	
(2) Antrag auf Bewilligung eines Brückenstipendiums (Anschub)	
(3) Antrag auf Bewilligung eines Brückenstipendiums (Abschluss)	
(4) Antrag auf Übernahme spezifischer Sachkosten (bitte erläutern)	
(5) Antrag auf Verlängerung eines Grundstipendiums	
Erläuterung zu Option 4:	

3. Hochschuldaten	
Status an der Frankfurt UAS	
Datum des letzten Hochschulabschlusses	
Fachbereich der Frankfurt UAS	
Abschlussart	
Sonstige Abschlussart	
Abschlussnote	

4. Angaben zur Promotion (falls zutreffend)	
Betreuende Professur an der Frankfurt UAS	
Fachbereich	
Betreuende Professur an der Universität	
Universität	
Fachbereich	
Datum der Beantragung der Annahme zur Promotion bei der Universität/Frankfurt UAS	
Datum der Annahme zur Promotion bei der Universität/Frankfurt UAS	
Datum der Unterzeichnung der Betreuungsvereinbarung an der Frankfurt UAS	
Datum der Unterzeichnung der Betreuungsvereinbarung an der Universität	
Datum der Beantragung zur Zulassung zur Promotion bei der Universität/Frankfurt UAS	
Datum der Zulassung zur Promotion bei der Universität/Frankfurt UAS	
Dissertationsthema (Kurzbeschreibung)	

Ist das Vorhaben bereits gefördert worden?		
Falls zutreffend: Über welchen Zeitraum und von wem?	Von:	Bis:
Beantragte Förderhöhe (in EUR)		
Geplante Förderdauer	Von:	Bis:
Bei Beantragung sonstiger spezifischer Sachkosten (Option 4): Bitte begründen Sie den genauen Verwendungszweck und nennen Sie die dazu notwendigen finanziellen Mittel.		

5. Erklärungen der antragstellenden Person	
<p>(1) Mir ist bekannt, dass ich als Stipendiat/-in der Frankfurt UAS während der Laufzeit des Stipendiums höchstens zehn Wochenstunden in einer wissenschaftlichen Tätigkeit in Forschung und/oder Lehre tätig sein darf, in einer außerwissenschaftlichen Tätigkeit höchstens 5 Wochenstunden. Es können darüber Nachweise verlangt werden. Als Empfänger/-in eines Grund- oder Brückenstipendiums kann ich nicht gleichzeitig an der Frankfurt UAS angestellt sein.</p> <p>(2) Ich habe die Ordnung zur Vergabe von Promotionsstipendien der Frankfurt UAS in der Fassung vom 24.01.2018 (https://www.frankfurt-university.de/index.php?id=4655) zur Kenntnis genommen und erkenne diese an. Mit der Verarbeitung meiner personenbezogenen Daten zum Zwecke der Verwaltung durch die Frankfurt UAS bin ich einverstanden. Die Daten werden nicht an Dritte übermittelt.</p> <p>(3) Ich beantrage gemäß der Ausschreibung zur Förderung des wissenschaftlichen Nachwuchses der Frankfurt UAS eine Förderung zur Durchführung eines (bitte ankreuzen):</p>	
kooperativen Promotionsvorhabens	<input type="checkbox"/>
Promotionsverfahrens im Rahmen des Promotionsrechts der Frankfurt UAS	<input type="checkbox"/>
Ich versichere, dass die von mir gemachten Angaben wahrheitsgemäß sind.	
Ort, Datum	
Nachname, Vorname	
Unterschrift	

Anlagen für Grundstipendium bzw. Brückenstipendium (Abschluss):

- (1) Exposé (Thema der Arbeit, Fragestellung, Stand der Forschung, Arbeits- und Zeitplan)
- (2) vollständig ausgefülltes Antragsformular
- (3) Lebenslauf, inkl. Veröffentlichungen, Lehrveranstaltungen, Preise usw.
- (4) letzte Zeugnisse (Master/Diplom, Bachelor, Abitur)
- (5) Nachweis über die Annahme als Doktorand/-in
- (6) Gutachten der betreuenden Professur der Frankfurt UAS
- (7) Betreuungsvereinbarung mit der betreuenden Professur der Frankfurt UAS

Anlagen für Brückenstipendium (Anschub) bzw. Übernahme sonstiger spezifischer Sachkosten:

- (1) Projektskizze (Thema der Arbeit, Fragestellung, Stand der Forschung bzw. Stand und Projektplan)
- (2) vollständig ausgefülltes Antragsformular
- (3) Lebenslauf inkl. Veröffentlichungen, Lehrveranstaltungen, Preise usw.
- (4) letzte Zeugnisse (Master/Diplom, Bachelor, Abitur)
- (5) Kurzgutachten der betreuenden Professur der Frankfurt UAS
- (6) Betreuungsvereinbarung mit der betreuenden Professur der Frankfurt UAS
- (7) nur bei Antrag auf Übernahme sonstiger spezifischer Sachkosten: Kostenkalkulation und Begründung für sonstige spezifische Sachkosten