

# Termine für das Praxismodul WS 24/25 - BW

## Zeitraumen

Das Praxismodul kann im Zeitraum zwischen Mitte Juli 2024 und Ende März 2025 absolviert werden.

## Info-Veranstaltung

**Dienstag, 7. Mai 2024 16:00-17:30 Uhr online:**

Die Zugangsdaten werden über „das schwarze Brett“ kommuniziert!

## Anmeldung zum Praxismodul

**Anmeldefrist: ab 29. April bis zum 12. Juli 2024.**

### **Anmeldeprocedere:**

1. Bitte melden Sie sich **mit Ihrem CIT-Account in peregos** an: <https://peregos.frankfurt-university.de/>
2. Bitte **wählen Sie** unbedingt **den Fachbereich 3** aus! Bei Problemen mit dem CIT-Account nach einer Lösung in der Knowledge Base suchen, <https://confluence.frankfurt-university.de/display/CKB/CIT-Account%3A+Knowledge+Base>
3. Abschnitt „Pflichtpraktikum“ öffnen und mit der Anmeldung des BPS beginnen.
4. **Am Ende** bitte unbedingt **auf „Speichern“ drücken**.
5. **Ein Praktikumsplatz und die 90 ECTS müssen zur Anmeldung noch nicht nachgewiesen werden!**

### **Achtung:**

**Bitte beachten Sie, dass es sich bei der Anmeldefrist um eine Ausschlussfrist handelt! Nach Ablauf der Anmeldefrist ist eine nachträgliche Zulassung zum Praxismodul unabhängig vom Zeitpunkt und den Gründen, die Sie für das Verpassen der fristgerechten Anmeldung anführen, nicht möglich!**

**Weitere erforderliche Unterlagen** die einzureichen sind, sobald Sie ein Praktikumsplatz haben:

- **Praxisvertrag** mit genauer Adresse und Namen des Betreuers im Unternehmen.
- **Ausbildungsplan (mit Ihrem Namen versehen)**, d.h. auf ca. einer DIN A 4 Seite stichpunktartige Zusammenfassung der geplanten Tätigkeiten im Praktikum, **vom Unternehmensbetreuer unterschrieben! Einzureichen: spätestens am Ende der ersten Praktikumswoche.**
- **Ihren Vertrag und Ausbildungsplan laden** Sie als **PDF-Datei** direkt **in peregos hoch**.
- **Notenübersicht** erfolgt **automatisch** in peregos – ggf. melde ich mich diesbezüglich bei Ihnen.

**Bitte beschriften Sie die PDFs mit Ihrem Namen (pro Unterlage eine PDF!)**

# Begleitende Pflichtseminare

Sie werden in Gruppen eingeteilt und jeder Gruppe wird ein/e betreuende/r Professorin/Professor zugeordnet.

Die Zuordnungsmittelung erfolgte gruppenweise zu einem späteren Zeitpunkt per mail.

## 1. Mittelseminar

Das Mittelseminar findet als Präsenzveranstaltung an der Hochschule statt.

Konkrete Infos folgen	

Achtung: Es muss das komplette Mittelseminar besucht werden.

Nur bei Auslandspraktika entfällt das Mittelseminar!

## 2. Abschluss-Seminar

Präsenzveranstaltung:

Voraussichtlich am **Samstag, 12. April 2025**

Es muss das komplette Abschlusssseminar besucht werden!

Informationen zum Ablauf des Abschlusssseminars erhalten Sie frühzeitig per mail!

Der zweiteilige Praxisbericht (hierbei ist Teil 1 vom Unternehmen als gelesen gegengezeichnet)

+ die End-Bescheinigung (vom Unternehmen ausgefüllt, unterschrieben und mit Firmenstempel

versehen) -End-Bescheinigung wird im Mittelseminar verteilt oder Ausdruck der pdf-Datei auf der Infoseite-

sind bis – **Dienstag, 1. April 2025** – digital einzureichen. Zuganginfos folgen. Bei verspäteter Abgabe des Praxisberichtes ist das gesamte Abschlusssseminar zu wiederholen.

Die Endbescheinigung kann nachgereicht werden!

Achtung:

Der Prüfungsausschuss hat folgende Präzisierung der Praxisordnung §8 beschlossen:

„Der Praxisbericht ist spätestens zwei Wochen nach Beendigung der Praktikumpflichtzeit im Praxisreferat abzugeben. Bei verspäteter Abgabe ist das gesamte Abschlusssseminar zu wiederholen“.

Diese Präzisierung bezieht sich auf Praktika, bei denen die Pflichtzeit von 19 Wochen bis zum definierten Abgabetermin noch nicht beendet ist. Bei allen anderen Praktika gilt der o.g. Abgabetermin.

Abgabetermin.

## Wichtig

Die Seminare sind Veranstaltungen mit **Teilnahmepflicht** und können bei Versäumen nur bedingt nachgeholt werden.

Das Praxismodul wird mit 30 Credits bewertet. Voraussetzung für den Erhalt der Credits ist, dass alle Seminare absolviert wurden + alle Unterlagen + Praxisbericht vorliegen.